



## PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Dostawa drukarki kart Magicard Rio Pro oraz kompatybilnych taśm**

**numer sprawy**

**ZKM/ZC/210/17**

## MATERIAŁY PRZETARGOWE

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DNI I GODZINY PRACY, TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni  
ul. Zakręt do Oksywia 10  
81-244 Gdynia  
Tel. 58 623 33 12  
Fax. 58 623 30 22

Dni i godziny pracy Zamawiającego:  
od poniedziałku do piątku (dni robocze)  
w godz. 8.00 – 16.00

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego niepublicznego, zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Zarządzie Komunikacji Miejskiej w Gdyni* z dnia 01.03.2016 r., dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego ([www.zkmgdynia.pl](http://www.zkmgdynia.pl)) – z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa drukarki kart Magicard Rio Pro oraz kompatybilnych taśm.

Zamówienie wykonywane jest z podziałem na części. Wykonawca złożyć może ofertę na jedną lub obie części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zdefiniowany jest w Załączniku nr 1 do Materiałów Przetargowych (*Opis przedmiotu zamówienia*).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza wspólne wykonywanie zamówienia (konsorcjum).

Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

### III. WARUNKI PŁATNOŚCI

Termin płatności – 14 dni od wpływu poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego.

### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie zamówienia nastąpić musi w terminie do 14 dni od podpisania umowy.

### V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę (na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do Materiałów Przetargowych (*Formularz oferty*)), wraz z załącznikami (patrz p. VIII) należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni  
ul. Zakręt do Oksywia 10  
81-244 Gdynia  
**pok. nr 8 (sekretariat)**

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim – preferowane pismo maszynowe.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego umocowanego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub z poświadczeniem notarialnym).

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

---

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Do: Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni  
ul. Zakręt do Oksywia 10  
81-244 Gdynia  
**pok. nr 8 (sekretariat)****

**Oferta w postępowaniu nr ZKM/ZC/210/17  
na**

**dostawę drukarki kart Magicard Rio Pro oraz kompatybilnych taśm  
część I/II<sup>1</sup>**

**Nie otwierać przed dniem 30.11.2017 r. godz. 14.20**

---

### VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

1. Termin składania ofert: **30.11.2017 r. godz. 14.00**
2. Miejsce otwarcia ofert:

**Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni  
ul. Zakręt do Oksywiu 10  
81-244 Gdynia  
pok. nr 8 (sekretariat)**

3. Termin otwarcia ofert: **30.11.2017 r. godz. 14.20**
4. Termin związania ofertą: **30 dni**

## **VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **Posiadanie uprawnień zawodowych**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie za wyjątkiem norm wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa bądź też legitymowania się przez Wykonawcę uprawnieniami, zgodami bądź prawami wynikającymi z zawartych umów lub wynikających z decyzji administracyjnych a umożliwiającymi Wykonawcy wykonanie umowy o wykonanie zamówienia.

### **Posiadanie wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

### **UWAGA:**

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wskazanych wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

**W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt VIII.**

Zamawiający może przed dokonaniem czynności odrzucenia oferty wezwać wykonawcę do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień w tym zakresie.

## **VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca w swojej ofercie, winien złożyć:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający rejestrację działalności Wykonawcy oraz dokument wskazujący umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę;**
2. **Dokument potwierdzający nadanie numeru NIP oraz REGON.**
3. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Treść wymaganego oświadczenia wskazana jest w Formularzu oferty.**

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób.

## **IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:**

### **1. Kryterium i waga**

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena brutto	100 %

## 2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

$P_1$  – punktacja za kryterium „cena”

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród ofert rozpatrywanych – na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY

$C_{\text{bad}}$  – cena oferty rozpatrywanej – na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY

$R$  – waga przyznana danemu kryterium

## 3. Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi ilość punktów uzyskanych za kryterium oceny ofert wskazane w pkt. 1.

## 4. Oferta najkorzystniejsza.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów. W przypadku równej ilości punktów, zamawiający dokona wyboru oferty w drodze swobodnego wskazania.

## X. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie zapytania związane z niniejszym postępowaniem kierować należy do:

- Pana Rafała Duszewskiego – strona formalnoprawna - tel. 58 660 54 15 (dni robocze – w godzinach: 10.00 - 13.00),
- Pana Mikołaja Puszczewicza – strona merytoryczna – tel. 58 660 54 17 (dni robocze – w godzinach: 10.00 - 13.00).

przy czym:

- a) nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Materiałów Przetargowych,
- b) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Materiałów Przetargowych. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

## XI. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA BEZ DOKONANIA WYBORU

Zamawiający jest uprawniony do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybierania jakiegokolwiek oferty. W przypadku takim Zamawiający zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Wykonawców o swojej decyzji w drodze ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i stronie internetowej.

## XII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Materiałów Przetargowych.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Sporządził:



/podpis

Gdynia, dnia 22 listopada 2017 r.

DYREKTOR  
Zarządu Komunikacji Miejskiej

Zatwierdził:

  
pieczęć i podpis

Gdynia, dnia 22.11.17